

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту кіберполіції
Національної поліції України

від 05.08.2021 року № 421

ПОЛОЖЕННЯ

про сектор запобігання корупції Департаменту кіберполіції Національної поліції України

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає завдання, функції, права та регулює основні питання діяльності сектору запобігання корупції Департаменту кіберполіції Національної поліції України (далі – Департамент);

2. Сектор запобігання корупції Департаменту кіберполіції Національної поліції України (далі – Сектор, СЗК) є самостійним та функціонально незалежним структурним підрозділом Департаменту, який забезпечує реалізацію заходів із запобігання та виявлення корупції, передбачених Законом України «Про запобігання корупції» (далі - Закон) в Департаменті та його окремих територіальних (відокремлених) підрозділах (далі – підрозділи Департаменту).

3. Сектор є уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції в Департаменті.

4. Сектор підпорядковується безпосередньо начальникові Департаменту, який забезпечує гарантії незалежності Сектору від впливу чи втручання у його роботу.

5. У своїй діяльності Сектор керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, у тому числі нормативно-правовими актами МВС України, наказами Національної поліції України та цим Положенням.

6. Сектор у межах повноважень забезпечує реалізацію в Департаменті заходів, передбачених вимогами Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

7. Структура та штатний розпис Сектору затверджуються в установленому порядку.

8. Сектор забезпечується окремим службовим приміщенням, матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання покладених на нього

завдань. Матеріально-технічне забезпечення Сектору здійснюється в межах видатків Державного бюджету України, передбачених на утримання Департаменту на відповідний рік.

9. Діловодство та заходи щодо забезпечення режиму секретності в Секторі здійснюються відповідно до вимог законодавства.

10. Працівникам Сектору забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку із виконанням службових обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

11. Втручання у діяльність Сектору під час здійснення ним своїх повноважень, а також покладення на Сектор обов'язків, що не належать або виходять за межі його повноважень чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

II. Основні завдання та функції СЗК

1. Основними завданнями Сектору є:

1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією в Департаменті;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Департаменту, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення начальникові Департаменту відповідних пропозицій;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам структурних та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту;

4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів у структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту, сприяння його врегулюванню, інформування начальника Департаменту, Управління запобігання корупції Національної поліції України та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання суб'єктами декларування Департаменту, декларацій та повідомлення Управління запобігання корупції Національної поліції України та Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства у Департаменті.

7) розгляд повідомлень про порушення вимог Закону працівниками структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту;

8) здійснення повноважень у сфері забезпечення захисту викривачів відповідно до Закону;

9) інформування начальника Департаменту, Управління запобігання корупції Національної поліції України, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює заходи щодо запобігання та виявлення порушень вимог Закону;

2) розробляє проекти актів з питань запобігання та виявлення корупції у Департаменті;

3) організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Департаменту, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить начальникові Департаменту пропозиції щодо таких заходів;

4) надає пропозиції Управлінню запобігання корупції Національної поліції України щодо підготовки антикорупційної програми Національної поліції України (далі – антикорупційна програма), змін до неї;

5) здійснює підготовку звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надає пропозиції щодо внесення змін до неї;

6) надає працівникам структурних підрозділів апарату та територіальним (відокремленим) підрозділам Департаменту методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

7) вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів у працівників структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту та сприяє його врегулюванню, інформує начальника Департаменту, Управління запобігання корупції Національної поліції України та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

8) проводить перевірку факту подання суб'єктами декларування, які працюють у структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту (працювали або входять чи входили до складу утвореної у Департаменті конкурсної та поліцейської комісії), відповідно до частини першої статті 51² Закону декларацій та повідомляє

Управління запобігання корупції Національної поліції України та Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

9) надає консультативну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, працівникам структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту;

10) організовує в Департаменті роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

11) співпрацює з викривачами, які працюють у структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах, та з викривачами, які повідомили про порушення вимог Закону керівництвом у структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

12) надає працівникам структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту або особам, які проходять у ньому службу чи навчання або виконують певну роботу, методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

13) здійснює перевірку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту, отриманих через внутрішні та регулярні канали повідомлень, у терміни, передбачені Законом;

14) інформує начальника Департаменту, Управління запобігання корупції Національної поліції України, Національне агентство, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту;

15) у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником структурного підрозділу апарату чи територіального (відокремленого) підрозділу Департаменту корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного

веб-порталу “Судова влада України”, Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

16) повідомляє у письмовій формі начальника Департаменту, Управління запобігання корупції Національної поліції України про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п’ятої статті 65¹ Закону;

17) інформує Національне агентство у разі не направлення кадровою службою в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;

18) організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні стосовно керівництва структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

19) веде облік працівників структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією;

20) в установленому порядку погоджує (візує) проекти наказів Департаменту;

21) що півроку надає Управлінню запобігання корупції Національної поліції України (далі – Управління, УЗК) інформацію щодо діяльності Сектору та інформацію щодо Сектору.

22) щороку, у визначені УЗК терміни, здійснює заходи з організації подання до Управління запобігання корупції Національної поліції України інформації, необхідної для узагальнення та підготовки національної доповіді щодо реалізації засад антикорупційної політики відповідно до статті 20 Закону;

23) взаємодіє з іншими уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) з питань запобігання та виявлення корупції, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

24) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства під час проведення спеціальних перевірок в Департаменті.

III. Права СЗК

1. Виконуючі функції та завдання СЗК уповноважених:

1) витребувати, відповідно до пункту 1 частини другої статті 53⁹ Закону, від структурних територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії;

2) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі керівника, заступників керівника структурного підрозділу апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту;

3) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

4) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

5) отримувати від посадових та службових осіб Департаменту письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог та обмежень;

6) мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є Департамент, з урахуванням обмежень, встановлених Законом;

7) брати участь та проводити для працівників Департаменту внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

8) здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону, в структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту;

9) надсилати за підписом начальника Департаменту або за підписом керівника Сектору згідно з дорученням начальника Департаменту запити до територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту, з метою отримання

від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на СЗК завдань;

10) вносити подання начальникові Департаменту про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності на виконання повноважень у сфері захисту викривачів;

11) ініціювати перед начальником Департаменту питання проведення перевірки організації роботи із запобігання і виявлення корупції в структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту;

12) проводити аналіз потенційних та наявних контрагентів в структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту та надавати інформацію про них начальникові Департаменту.

IV. Керівник СЗК

1. Керівником сектору є начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом керівника Департаменту кіберполіції Національної поліції України, у встановленому порядку.

2. Начальник СЗК

1) здійснює керівництво діяльністю, організовує, спрямовує і контролює роботу СЗК;

2) визначає основні напрями діяльності СЗК відповідно до завдань та функцій, визначених цим Положенням;

3) забезпечує взаємодію з іншими структурними підрозділами апарату та територіальними (відокремленими) підрозділами Департаменту, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

4) організовує розробку проектів актів та інших організаційно-розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції СЗК, підготовку та проведення аналітичної і методичної роботи з питань запобігання і виявлення корупції в структурних підрозділах апарату та територіальних (відокремлених) підрозділах Департаменту;

5) підписує та направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону працівниками структурних підрозділів апарату та територіальних (відокремлених) підрозділів Департаменту, в тому числі начальником Департаменту;

6) подає відповідно до законодавства пропозиції начальникові Департаменту про вдосконалення організаційної структури СЗК, заохочення, нагородження державними нагородами та відзнаками працівників СЗК;

- 7) забезпечує дотримання працівниками службової дисципліни;
- 8) забезпечує своєчасність та повноту виконання завдань та обов'язків Сектору;
- 9) організовує професійне навчання працівників СЗК, а також атестування поліцейських та проведення щорічного оцінювання службової діяльності державного службовця;
- 10) здійснює контроль за режимом і умовами роботи працівників СЗК, забезпечує дотримання ними правил охорони праці, технічної і пожежної безпеки, транспортної дисципліни і службової етики;
- 11) забезпечує в СЗК заходи щодо охорони державної таємниці та іншої інформації з обмеженим доступом, а також здійснює контроль за її збереженням;
- 12) порушує перед начальником Департаменту клопотання щодо проведення службових розслідувань за фактами порушень службової дисципліни працівниками СЗК, а також надзвичайних подій за їх участю;
- 13) порушує у визначеному законодавством України порядку питання про заохочення та притягнення до відповідальності працівників СЗК, присвоєння спеціальних звань поліцейським і рангів державним службовцям;
- 14) надає начальникові Департаменту пропозиції щодо встановлення надбавок та преміювання, здійснення службових відряджень працівників СЗК, а також надання передбачених законодавством України відпусток;
- 15) забезпечує збереження, цільове використання матеріальних і нематеріальних активів, що передані в користування або відповідальне зберігання працівникам СЗК;
- 16) за дорученням начальника Департаменту виконує інші повноваження, які належать до завдань та функцій Сектору;
- 17) сприяє забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у межах своїх повноважень;
- 18) дотримується в межах компетенції принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності;
- 19) забезпечує в межах компетенції виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі й сексуальним домаганням;

20) начальник СЗК підзвітний і підконтрольний начальникові Департаменту;

21) начальник СЗК може бути звільнений за ініціативою начальника Департаменту, за умови надання згоди Управління запобігання корупції у встановленому законодавством порядку;

22) начальник СЗК має визначити з числа особового складу СЗК окрему особу, відповідальну за реалізацію повноважень із захисту викривачів;

23) у разі відсутності начальника СЗК у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебування у відпустці та з інших причин його обов'язки виконує працівник СЗК, який визначається наказом керівника Департаменту.

**Т.в.о. начальника сектору запобігання
корупції Департаменту кіберполіції
Національної поліції України
майор поліції**



Ольга ДУШЕЙКО